

Requisitos para gestionar el ingreso a la Cooperativa

1. FORMULARIO DE AFILIACION DILIGENCIADO

- Presentación por un asociado de la Cooperativa

2. ADJUNTAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS

- **Para profesores de la Universidad Nacional**
 - ◆ Fotocopia de la cédula
 - ◆ Fotocopia del acta de posesión o certificación laboral expedida por la Universidad Nacional
 - ◆ Fotocopia del último certificado de ingresos y retenciones o de la última declaración de renta
 - ◆ Fotografía para carnetización
- **Para egresados de la Universidad Nacional**
 - ◆ Fotocopia de la cédula
 - ◆ Fotocopia del documento que acredita vinculación de trabajo con la Universidad Nacional
 - ◆ Certificación laboral vigente
 - ◆ Fotocopia del último certificado de ingresos y retenciones o de la última declaración de renta
 - ◆ Fotocopia del acta de grado o diploma expedido por la Universidad Nacional de Colombia
 - ◆ Hoja de vida en cualquier formato
 - ◆ Fotografía para carnetización

3. PAGO DEL APORTE SOCIAL Y APERTURA DE LA CUENTA

- De contado \$4.787.500, en efectivo o cheque a nombre de Cooperativa de Profesores de la Universidad Nacional, N.I.T. 860.027.186 – 9.

4. CURSILLO DE INDUCCIÓN (OBLIGATORIO)

Sede Administrativa, P.C.R.

Transversal 26B, No. 40A – 86

Tels.: 3695405, 3695406, 3695395

12:00 M. a 2:30 P.M. (Incluye almuerzo)

Fecha del próximo cursillo

INFORMES:

Piliar Calvo Romero Tel: 7393900 Ext 111

asociados@cooprofesoresun.coop